

COMUNE DI VALLE SALIMBENE

Provincia di Pavia

Via Valle, 4
27010 Valle Salimbene
e-mail staff@vallesalimbene.org
PEC : staff@pec.vallesalimbene.org

Tel. 0382**485036
Fax. 0382**587081
C.F.00466530185

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE CODICE ENTE -11306/PROV.DI PAVIA

NUMERO N. 67	OGGETTO:
DATA 31.10.2013	PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2013. PROPOSTA ALL'ESECUZIONE E APPROVAZIONE

L'anno **Duemilatredici** , addì **Trentuno** del mese di **Novembre** alle ore 11.00 nella sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale regolarmente convocata nei modi e termini di Legge.

Su numero3 componenti risultano

		PRESENTI	ASSENTI
GATTI COMINI VELEA DANIELA MARIA	SINDACO	X	
MOSCHENI ROBERTO	ASSESSORE	X	
PEROTTI SILVIA	ASSESSORE		X
T O T A L E		2	1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig. **Dr Umberto Fazio Mercadante**

Il Presidente Signora **Velea Daniela Maria Gatti Comini** nella sua qualità di Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza , dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- gli articoli 97, comma 4, lettera e) e 108, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - TUEL) e s.m.i.;
- il comma 2, lettera a) dell'articolo 197 (*modalità del controllo di gestione*) del TUEL;
- il comma 1, ultimi paragrafi, dell'articolo 108, del TUEL che prevede:
“competete in particolare al direttore generale la predisposizione del piano dettagliato degli obiettivi previsto dall'articolo 197, comma 2, lettera a), nonché la proposta di piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169. A tali fini, al direttore generale rispondono, nell'esercizio delle funzioni loro assegnate, i dirigenti dell'ente, ad eccezione del segretario del comune o della provincia”;
- l'articolo 169, comma 3, TUEL che sancisce la non obbligatorietà del Piano Esecutivo di Gestione per gli enti di dimensione demografica inferiore ai 15.000 abitanti;
- infine, gli articoli 8, 9, 10 e 11 CCNL 31 marzo 1999;

Richiamato inoltre Il decreto legislativo 27 ottobre 2009 numero 150 (noto come “*Riforma Brunetta*”) con particolare riferimento agli articoli 4 e 5:

Art. 4. Ciclo di gestione della performance

1. Ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'articolo 3, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance.

2. Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;*
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.*

Art. 5. Obiettivi e indicatori

(...) 2. Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;*
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;*
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;*
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;*
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;*
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;*
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.*

Esaminato l'allegato Piano Dettagliato degli Obiettivi – Esercizio 2013 attraverso il quale si assegnano a ciascun Responsabile di Area, per il restante anno 2013, obiettivi di Sviluppo (S), che tendono a realizzare un prodotto o un servizio qualitativamente nuovi o ad attuare miglioramenti radicali rispetto a quelli già esistenti, o Miglioramento (MI), che mirano ad un innalzamento sensibile dei requisiti di efficienza e/o di efficacia di prodotti o servizi già esistenti, in relazione al raggiungimento totale o parziale dei quali commisurare la retribuzione di risultato sulla base di quanto previsto nel Contratto Decentrato Integrativo;

Dato atto che detti obiettivi sono il frutto della preliminare concertazione con i Responsabili di Area, necessaria per addivenire alle irrinunciabili condizioni di condivisione del processo di controllo e valutazione;

Ritenuto di sottoporre il PDO 2013 alla definitiva approvazione della giunta comunale, in quanto:

- il decreto legislativo 150/2009 ha espressamente assegnato agli organi politici, la competenza di indicare *“obiettivi rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione”*;
- solo gli organi politici possono indicare alla struttura burocratica obiettivi con dette caratteristiche. Essi sono i soggetti deputati a raccogliere le istanze e le necessità della popolazione, a programmare gli interventi richiesti, a verificare se i programmi siano stati o meno realizzati e con quale l'esito;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. l'approvazione dell'allegato Piano Dettagliato degli Obiettivi – Esercizio 2013 attraverso il quale si definiscono ed assegnano, a ciascun Responsabile di Area, obiettivi di Miglioramento o di Sviluppo in relazione al raggiungimento totale o parziale dei quali commisurare la retribuzione di risultato 2013 dei Responsabili sulla base di quanto previsto nel Contratto Decentrato Integrativo;
2. di dare atto che la presente non comporta alcun impegno contabile di spesa immediato, di conseguenza l'efficacia non è subordinata all'apposizione del visto a cura del Responsabile dell'Area Finanziaria (ex articolo 151, comma 4, TUEL). Il visto non è necessario.
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile a seguito di separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

COMUNE VALLE SALIMBENE											
AREA - DEMOGRAFICI - TECNICA											
RESPONSABILI E RESPONSABILE: Simona Benazzo											
AREA - FINANZIARIA - TRIBUTI											
RESPONSABILI E RESPONSABILE: Stefano Viola											
ANAGRAFICA OBIETTIVI											
N°	AREA	SERVIZIO	DESCRIZIONE	TIPO OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	PERSONALE INDIVIDUATO	Relazione raggiunti obiettivi
1	AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA	RAGIONERIA	Patto di stabilità del 2013 - monitoraggio dei conti monitoraggio del saldo obiettivo	SV	E	monitoraggio e rispetto del saldo obiettivo	rispetto saldo obiettivo - 1° anno di applicazione monitoraggio per enti sup. a 1000 abitanti	monitoraggio delle risorse e delle spese rispetto del saldo obiettivo	31/12/2013	Viola Stefano	
2	AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA	TRIBUTI	Predisposizione regolamento TARES e attività finalizzata all'incasso diretto della nuova tassa	SV	A	approvazione atti		approvazione regolamento prima del termine di scadenza ed attività relativa alla gestione della tassa per la riscossione diretta	31/12/2013	Viola Stefano	
3	AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA	TUTTI	Attività di assistenza delle scuole	MI	A	n° persone assistite per dole scuola	n° persone assistite per dole scuola anno 2012 (richieste)	n° persone assistite per dole scuola anno 2013 superiore al n° assistiti nel 2012 (tutte le richieste pervenute al protocollo)	31/12/2013	Viola Stefano	
4	AMMINISTRATIVA	TUTTI	predisposizione MUD e pratica osservazione dei rifiuti (O.R.S.O.)	MI	A	predisposizione ed invio modelli	dati ditta che svolge servizio igiene ambientale	trasmissione e chiusura on line mud e pratica O.R.S.O.	31/12/2013	Viola Stefano	
5	AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA	TUTTI	Incasso della pubblica amministrazione	MI	A	invio dati al MEF	sono stati integrati i dati inviati precedentemente nel 2012 anche per la parte catastale	trasmissione dati relativi a tutte le proprietà immobiliari di proprietà comunali partecipazioni comunali in aziende - concessioni	normativa vigente	Viola Stefano	
6	AMMINISTRATIVA	TRIBUTI	ATTIVITÀ DI VERIFICHE DELLE DENUNCE E DEI PAGAMENTI RELATIVI ALICI PER L'ANNO 2008	MI	A	numero notifiche numero avvisi emessi	verificare denunce ICI sino al 2007	verificare le denunce ed i pagamenti relativi all'ICI anno 2008	31/12/2013	Viola Stefano	
7	AMMINISTRATIVA	DEMOGRAFICI	COLLABORAZIONE CON POSTE SPA PER ESECUZIONE SERVIZIO PER EQUITÀ	SV	A	n° di richieste		Sostegno anagrafico alle richieste di accertamento pervenute da poste spa per il servizio svolto per Equitalia	31/12/2013	Simona Benazzo	

[illegible]

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Presidente
F.to (Velea Daniela Maria Gatti Comini)

Il Segretario Comunale
F.to (Dr. Umberto Fazio Mercadante)

Deliberazione n 67 del 31.10.2013

Oggetto: Piano dettagliato degli obiettivi 2013. Proposta all'esecutivo e approvazione

VISTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE:

☐ **ALLA REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera b) del D.L. 174/2012.

Il Segretario Comunale
F.to (Dr. Umberto Fazio Mercadante)

☐ **ALLA REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera b) del D.L. 174/2012.

Il Responsabile del Servizio
F.to (Rag. Stefano Viola)

☐ **ALLA COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'articolo 153 comma 5 e ss.mm. del D.Lg. 267 del 18.08.2000

Il Responsabile del Servizio
F.to (Rag. Stefano Viola)

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico, ai sensi dell'art.32 D.lgs 18.06.2009 n. 69 il giorno 5.11.2013 e vi rimarra' per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 124- Comma 1 del T.U. 267/2000.

Il Segretario Comunale
F.to (Dr. Umberto Fazio Mercadante)

Addi' 5.11.2013

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Addi' 5.11.2013



Il Segretario Comunale
(Dr. Umberto Fazio Mercadante)

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata :

Comunicata ai Capigruppo Consiliari il
267/2000;

come prescritto all'art. 125 del T.U.

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D.Lgs.vo n. 267 del 18.08.2000, "Testo unico sull'ordinamento delle Leggi degli Enti Locali"

DIVENUTA ESECUTIVA IL

Per scadenza del termine di 10 gg. dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'articolo 134, comma 3, del D.Lgs.vo n. 267 del 18.08.2000, "Testo unico sull'ordinamento delle leggi degli Enti Locali".

Addi'

Il Segretario Comunale
F.to (Dr. Umberto Fazio Mercadante)