

| COMUNE VALLE SALIMBENE | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------|------------|---|----------------|-----------------|---|---|--|---------------------------|------------------------|-----------------------------|
| AREA - DEMOGRAFICI - TECNICA | | | RESPONSABILE: Simona Benazzo | | | | | | | | |
| AREA - FINANZIARIA - TRIBUTI | | | RESPONSABILE: Stefano Viola | | | | | | | | |
| ANAGRAFICA OBIETTIVI | | | | | | | | | | | |
| N° | AREA | SERVIZIO | DESCRIZIONE | TIPO OBIETTIVO | TIPO INDICATORE | INDICATORE | VALORE DI PARTENZA | VALORE DA RAGGIUNGERE | TEMPISTICA DI RILEVAZIONE | PERSO NALE INDIVIDUATO | Relazione ragg.to obiettivi |
| 1 | AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA | RAGIONERIA | Patto di stabilità dal 2013 - monitoraggio dei conti - monitoraggio del saldo obiettivo | SV | E | monitoraggio e rispetto del saldo obiettivo | rispetto saldo obiettivo - 1° anno di applicazione monitoraggio per enti sup. a 1000 abitanti | monitoraggio delle risorse e delle spese rispetto del saldo obiettivo | 31/12/2013 | Viola Stefano | |
| 2 | AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA | TRIBUTI | Predisposizione regolamento TARES e attivita' finalizzata all'incasso diretto della nuova tassa | SV | A | approvazione atti | | approvazione regolamento prima del termine di scadenza ed attivita' relativa alla gestione della tassa per la riscossione diretta | 31/12/2013 | Viola Stefano | |
| 3 | AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA | TUTTI | Attivita' di assistenza dote scuola | MI | A | n° persone assistite per dote scuola | n. persone assistite per dote scuola anno 2012 (richieste) | n. persone assistite per dote scuola anno 2013 superiore al n. assistiti nel 2012 (tutte le richieste pervenute al protocollo) | 31/12/2013 | Viola Stefano | |
| 4 | AMMINISTRATIVA | TUTTI | predisposizione MUD e pratica osservatorio dei rifiuti (O.R.S.O) | MI | A | predisposizione ed invio modelli | dati ditta che svolge servizio igiene ambientale | trasmissione e chiusura on line mud e pratica O.R.S.O. | 31/12/2013 | Viola Stefano | |
| 5 | AMMINISTRATIVA FINANZIARIA | TUTTI | patrimonio della pubblica amministrazione - | MI | A | invio dati al MEF | sono stati integrati i dati inviati precedentemente nel 2012 anche per la parte catastale | trasmissione dati relativi a tutte le proprietà immobiliari di proprietà comunali - partecipazioni comunali in aziende - concessioni | normativa vigente | Viola Stefano | |
| 6 | AMMINISTRATIVA | TRIBUTI | ATTIVITA' DI VERIFICHE DELLE DENUNCE E DEI PAGAMENTI RELATIVI ALL'ICI PER L'ANNO 2008 | MI | A | numero noifiche /numero avvisi emessi | verificate denunce ICI sino al 2007 | verificare le denunce ed i pagamenti relativi all'ICI anno 2008 | 31/12/2013 | Viola Stefano | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|-----------------|-------------|---|---------|---|---|---|---|------------|----------------|--|
| 7 | AMMINISTRATIVA | DEMOGRAFICI | COLLABORAZIONE CON POSTE SPA PER ESECUZIONE SERVIZIO PER EQUITALIA | SV | A | n° di richieste | | Sostegno anagrafico alle richieste di accertamento pervenute da poste spa per il servizio svolto per Equitalia | 31/12/2013 | Simona Benazzo | |
| 8 | AMMINISTRATI V. | DEMOGRAFICI | ATTIVITA' DI GESTIONE DEI RAPPORTI TRA IL SERVIZIO NOTIFICHE DELL'UNIONE DEI COMUNI E GLI ENTI RICHIEDENTI LE NOTIFICHE - NOTIFICA ATTI IN SOSTITUZIONE DEL MESSO COMUNALE | TR | A | numero notifiche trattate per altri enti e per il Comune | Il servizio veniva svolto da messo cessato | tutte le notifiche richieste compresi i depositi | 31/12/2013 | Simona Benazzo | |
| 9 | AMMINISTRATIVA | DEMOGRAFICI | SISTEMAZIONE DEGLI INCONVENIENTI RISCONTRATI NEGLI ARCHIVI E NEL LAVORO CORRENTE NON GESTITI DAL PERSONALE ATTUALMENTE COLLOCATO A RIPOSO | M | E | Sistemazione sospesi ed inesattezze | | Sistemazione sospesi ed inesattezze | 31/12/2013 | Simona Benazzo | |
| 10 | AMMINISTRATIV A | DEMOGRAFICI | COPERTURA POSTO VACANTE : ATTIVITA' DI SPORTELLO E DI CENTRALINO | TR | S | | posto vacante categoria economica B3 part-time dal 01.08.2013 | risparmio € 7.716,50 | 31/12/2013 | Simona Benazzo | |
| 11 | AMMINISTRATIVA | LL.PP | GESTIONE DELLE PRATICHE DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI EDIFICI PRIVATI - GESTIONE APPLICATIVO BARCH DELLA REGIONE LOMBARDIA E MONITORAGGIO VALUTAZIONE DA PARTE DELLA REGIONE | TR | E | n° 2 pratiche presentata dall'utenza al protocollo comunale | | Disbiro delle pratiche fino alla comunicazione della liquidazione del contributo da parte della Regione Lombardia | 31/12/2013 | Simona Benazzo | |
| 12 | AMMINISTRATVA | LL.PP | ALIENAZIONE IMMOBILE COMUNALE | TR - SV | A | Atti x asta | | Definizione dell'asta anche con esito di asta deserta | 31/12/2013 | Simona Benazzo | |
| 13 | AMMINISTRAT VA | U.T. | TRASFORMAZIONE AREE PEEP | TR - SV | E | Atto notarile di cessione | | Definizione della cessione mediante atto notarile delle aree per cui viene richiesta la cessione da parte dei privati | 31/12/2013 | Simona Benazzo | |