



# COMUNE DI VALLE SALIMBENE

Provincia di Pavia

Via Valle, 4  
27010 Valle Salimbene  
e-mail: [staff@vallesalimbene.org](mailto:staff@vallesalimbene.org)  
PEC: [staff@pec.vallesalimbene.org](mailto:staff@pec.vallesalimbene.org)

Tel. 0382\*\*485036  
Fax. 0382\*\*587081  
C.F.00466530185

**ORIGINALE**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE CODICE ENTE – 11306/PROV. DI PAVIA

<b>Numero 3 Data 24.02.2014</b>	<b>Oggetto:</b>  <b>MODIFICA ARTICOLO 2 DEL “NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE ATTIVITA’ SOCIALMENTE UTILI SVOLTE DAI VOLONTARI CIVILI” APPROVATO CON ATTO DELIBERATIVO DI CONSIGLIO COMUNALE N. 5 DEL 14.06.2008</b>
---------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno **Duemilaquattordici** addì **Ventiquattro** del mese di **Febbraio** alle ore 21.00 nella sala delle adunanze si è riunito il Consiglio Comunale regolarmente convocato con avvisi spediti nei modi e termini di Legge, in sessione **ORDINARIA/STRAORDINARIA** ed in **PRIMA/SECONDA** convocazione.

Su numero 12 componenti risultano

Cognome	Nome	Presenti	Assenti
<b>GATTI COMINI</b>	<b>VELEA DANIELA MARIA</b>	<b>X</b>	
<b>MOSCHENI</b>	<b>ROBERTO</b>	<b>X</b>	
<b>PEROTTI</b>	<b>SILVIA</b>	<b>X</b>	
<b>DEL CORNO</b>	<b>STEFANO</b>	<b>X</b>	
<b>CUCCHI</b>	<b>GIANNI MARIO</b>	<b>X</b>	
<b>MINASI</b>	<b>LUIGI</b>	<b>X</b>	
<b>GRASSI</b>	<b>MARIO</b>	<b>X</b>	
<b>MINASI</b>	<b>PAOLO</b>	<b>X</b>	
<b>MOLINARI</b>	<b>EUGENIO</b>	<b>X</b>	
<b>CANATO</b>	<b>MATTEO</b>	<b>X</b>	
<b>REBUFFI</b>	<b>RENATO</b>	<b>X</b>	
<b>CHIERICHETTI</b>	<b>PAOLO</b>		<b>X</b>
<b>T O T A L E</b>		<b>11</b>	<b>1</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig. **Dr Umberto Fazia Mercadante**

Il Presidente Signora **Velea Daniela Maria Gatti Comini** nella sua qualità di Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere in seduta pubblica/segreta ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

**LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

*Il Presidente*  
*F.to (Velea Daniela Maria Gatti Comini))*

*Il Segretario Comunale*  
*F.to (Dr. Umberto Fazia Mercadante)*

Deliberazione n. 3 del 24.02.2014

Oggetto: Modifica articolo 2 del “ Nuovo regolamento per la disciplina delle attività socialmente utili svolte dai volontari civili” approvato con atto deliberativo di C.C. n. 5 del 14.06.2008

**VISTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE:**

☐ **ALLA REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'articolo 3 comma 1, lett. b) del D.L. 174/2012

*Il Segretario Comunale*  
*F.to (Dr. Umberto Fazia Mercadante)*

☐ **ALLA REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lett. b) del D.L. 174/2012

*Il Responsabile del Servizio*  
*F.to (Rag. Stefano Viola)*

☐ **ALLA COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'articolo 153 comma 5 e ss.mm. del D.Lg, 267 del 18.08.2000

*Il Responsabile del Servizio*  
*F.to (Rag. Stefano Viola)*

***DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE***

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico ai sensi dell'articolo 32 D.lgs 18.06.2009 n.69 il giorno 04.03.2014 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 124, comma 1 del T.U. 267/200.

*Il Segretario Comunale*  
*F.to (Dr. Umberto Fazia Mercadante)*

**Addì 04.03.2014**

***LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE***

*Il Segretario Comunale*  
*(Dr. Umberto Fazia Mercadante)*

**Addì 04.03.2014**

***DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'***

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

***ATTESTA***

che la presente deliberazione è stata :

- ☐ Comunicata ai Capigruppo Consiliari il \_\_\_\_\_ come prescritto all'art. 125 del T.U. 267/2000;
- ☐ Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D.Lgs.vo n. 267 del 18.08.2000, “Testo unico sull'ordinamento delle Leggi degli Enti Locali”
- ☐ **DIVENUTA ESECUTIVA IL**  
Per scadenza del termine di 10 gg. Dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'articolo 134, comma 3, del D.Lgs.vo n. 267 del 18.08.2000, “ Testo unico sull'ordinamento delle leggi degli Enti Locali “.

**Addì**

*Il Segretario Comunale*  
*F.to (Dr. Umberto Fazia Mercadante)*

Oggetto : Modifica articolo 2 del “ Nuovo regolamento per la disciplina delle attività socialmente utili svolte dai volontari civili” approvato con atto deliberativo di C.C. n. 5 del 14.06.2008

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**RICHIAMATI** i propri provvedimenti :

n. 9/2006 con il quale è stato deliberato di approvare il “Nuovo regolamento per la disciplina delle attività socialmente utili svolte dai volontari civili” composti da n. 9 articoli, finalizzato all’organizzazione ed al funzionamento del servizio delle attività di carattere sociale e manutentiva;

n. 5/2008/ con il quale è stato deliberato di approvare la variazione degli articoli 1 e 5 inserendo i nuovi articoli nel testo “ Nuovo regolamento per la disciplina delle attività socialmente utili svolte dai volontari civili” composto da n. 9 articoli;

**RITENUTO** provvedere ad integrare e pertanto variare l’articolo 2 , relativo all’individuazione delle attività socialmente utili da affidare ai volontari, aggiungendo il

### **Punto 6) Attività di supporto agli uffici amministrativi comunali**

**VISTI** gli allegati pareri favorevoli espressi dai funzionari responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile, recante l’attestazione di copertura finanziaria della spesa;

**CON VOTI**                **n. 10   favorevoli**  
                              **n. 1   astenuto   : Consigliere Eugenio Molinari**

## **D E L I B E R A**

- 1) **Di approvare la modifica dell’articolo 2** del “Nuovo Regolamento per la disciplina delle attività socialmente utili svolte dai volontari civili” inserendo il

### **Punto 6) Attività di supporto uffici amministrativi comunali .**



# **COMUNE DI VALLE SALIMBENE**

*Provincia di Pavia*

Via Valle, 4  
27010 Valle Salimbene  
e-mail: [staff@vallesalimbene.org](mailto:staff@vallesalimbene.org)

Tel. 0382485036  
Fax. 0382587081  
C.F.00466530185

(Aggiornato con atto deliberativo di C.C. n. 3 del 24.02.2014)

## **NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI SVOLTE DAI VOLONTARI CIVILI.**

Il Nuovo Regolamento ha lo scopo di disciplinare gli interventi socialmente utili che gli anziani e i volontari intendono espletare per conto dell'Amministrazione Comunale a favore della Comunità.

### **Il Nuovo Regolamento prevede:**

#### **ARTICOLO 1**

L'anziano/volontario non deve svolgere altra attività lavorativa a tempo pieno ed è mirata al sostentamento per disagiate condizioni economiche.

#### **ARTICOLO 2**

Gli interventi socialmente utili vengono individuati in:

- 1) Custodia di impianti sportivi, strutture pubbliche, parchi pubblici e centri ricreativi;
- 2) Sorveglianza dinanzi alle scuole, all'entrata e all'uscita degli scolari;
- 3) Sorveglianza per attività culturali e folkloristiche;
- 4) Piccoli lavori di manutenzione verde pubblico e strade comunali;
- 5) Piccoli lavori agli immobili comunali;
- 6) Attività di supporto uffici amministrativi comunali.

#### **ARTICOLO 3**

Gli anziani/volontari che partecipano alla suddetta iniziativa sono seguiti nella esecuzione degli interventi da personale comunale, senza che ciò comporti subordinazione gerarchica:

#### **ARTICOLO 4**

Viene stipulata un'apposita polizza assicurativa per la copertura dei rischi di responsabilità civile e per danni che possono derivare agli anziani/volontari stessi durante lo svolgimento delle attività in parola e per i danni derivanti a cose e persone in connessione con tali attività.

#### **ARTICOLO 5**

Verrà erogata ai singoli anziani/volontari un **contributo fino all'importo massimo di 500,00 euro mensili**, in funzione degli interventi effettuati, in quanto il servizio espletato tende al duplice obiettivo di promuovere la qualità della vita, di migliorare i servizi comunali, ai sensi del Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi e ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici, approvato ai sensi dell'articolo 12 ex 241 del 7.08.90 e successive modifiche.

I predetti contributi verranno erogati mensilmente.

#### **ARTICOLO 6**

Gli anziani/volontari interessati a svolgere attività socialmente utili devono far pervenire apposita domanda entro il termine stabilito dall'Amministrazione Comunale, che predisporrà all'uopo avviso pubblico, da affiggere all'Albo Pretorio ed in altri idonei punti del capoluogo.

Tali domande verranno esaminate dagli Uffici e la Giunta Comunale provvederà a stilare una graduatoria annuale, valutando le condizioni sociali, la disponibilità, le attitudini e gli interessi dei singoli richiedenti.

#### **ARTICOLO 7**

Nella graduatoria, approvata dalla Giunta Municipale, verranno assegnati i servizi cui destinare, ove possibile, i singoli richiedenti.

I singoli interventi verranno decisi con apposita deliberazione della Giunta Municipale, con l'elenco degli anziani/volontari e l'indicazione delle attività assegnate.

#### **ARTICOLO 8**

Qualora l'attività non venisse o non potesse essere svolta dal volontario e quindi il reinserimento dell'anziano/volontario, di fatto, non si potesse attuare la Giunta Municipale, a suo motivato giudizio, provvederà a far decadere il contributo.

#### **ARTICOLO 9**

Le somme erogate non avranno carattere di compenso per prestazioni d'opera, bensì di contributo para-assistenziale e verranno inserite annualmente come previsto dal DPR n.118 del 7 aprile 2000, nell'Albo dei Beneficiari di natura economica a norma dell'articolo 20 comma 8 della Legge 15.03. 1997, n. 59.