

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<i>Nome e cognome</i>	MICHELA MONICA SILVIA SARTORI
<i>Data di nascita</i>	15/09/1969
<i>Sede di servizio e incarico attuale</i>	Dal 16.01.2025 Segretario comunale titolare della convenzione di segreteria tra i Comuni di Roncaro, Gerenzago, Torre de' Negri e Valle Salimbene (PV)
<i>Cellulare</i>	
<i>E-mail</i>	segretario@comune.roncaro.pv.it
<i>Patente</i>	B

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<i>Titolo di studio</i>	Laurea Magistrale in Giurisprudenza
<i>Altri titoli di studio e professionali</i>	Vincitore del Corso-Concorso (denominato Co.A.2021) per l'accesso alla carriera di Segretario comunale e provinciale Dal 23.12.2024 iscritta all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione regionale Lombardia, codice identificativo n. 9725 Diploma di Ragioneria Certificazione EIPASS 7 Moduli User
<i>Esperienze lavorative</i>	Dal 30.07.2010 al 15.01.2025 presso la Prefettura di Milano, assegnata a: Area I Ordine e Sicurezza Pubblica e Tutela della Legalità Territoriale - Ufficio di Gabinetto del Prefetto; supporto all'Ufficio Raccordo con gli Enti Locali e Consultazioni Elettorali e Responsabile dell'istruttoria dei procedimenti riguardanti la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali della Lombardia  Dal 27.12.2001 al 29.07.2010 Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Lombardia, svolgendo gli incarichi di Responsabile del Servizio Finanziario ed Economico e Responsabile dell'Ufficio per l'istruttoria dei procedimenti disciplinari  Dal 01.11.1997 al 26.12.2001 Apicale del servizio e Responsabile Area Affari Generali/Cultura/ Servizi Sociali - Titolare di Posizione Organizzativa - presso Comunità Montana della Valcuvia con sede a Cuveglio (VA)

	<p>Dal 01.06.1996 al 31.10.1997 Istruttore Amministrativo presso Area Affari Generali del Comune di Cittiglio (VA)</p> <p>Dal 24.07.1995 al 15.01.1996 Istruttore Amministrativo presso Comune di Casalzuigno - Ufficio Segreteria/Elettorale/ Ragioneria</p> <p>Dal 01.08.1994 al 31.12.1994 Vigile Urbano a tempo determinato presso Comune di Laveno Mombello (VA)</p> <p>Dal 14.02.1994 al 12.07.1994, Istruttore Amministrativo a tempo determinato presso Comune di Laveno Mombello (VA) - Ufficio Elettorale ed Anagrafe</p> <p>Dal 11.10.1993 al 09.12.1993, Istruttore Amministrativo a tempo determinato presso Comune di Laveno Mombello (VA) - Ufficio Elettorale ed Anagrafe</p>
<b><i>Altri incarichi ricoperti</i></b>	<p>Dal 23 aprile 2021 al 15.01.2025 componente della Commissione di Sorveglianza sugli Archivi e per lo scarto dei documenti dell'Amministrazione penitenziaria PRAP Lombardia, presso le Case di Reclusione di Milano San Vittore e Bollate (MI)</p> <p>Dal febbraio 2020 alla fine del 2022, componente del Centro di Monitoraggio Permanente e del Centro Coordinamento Soccorsi (CCS) della Prefettura di Milano per l'emergenza epidemiologica da Covid-19</p> <p>Dall'anno 2014 all'anno 2024, componente dell'Ufficio Elettorale Provinciale di Milano</p> <p>Anni 2015 – 2016 – 2017 - 2018, Componente del Centro di Coordinamento e di monitoraggio (COM) per la Prefettura di Milano in supporto allo svolgimento dei seguenti eventi: Expo 2015 (dal 1° maggio al 31 ottobre 2015); Champions League (2016); Visita Santo Padre (2018)</p> <p>Anni 2014 – 2015 - 2016 – 2017, Componente dell'Unità Interforze di gestione dell'emergenza migranti della Prefettura di Milano</p> <p>Dal 1 giugno al 31 dicembre 2014, componente Centro Strategico di Coordinamento Operativo (CSCO) per la durata del semestre di Presidenza Italiana dell'Unione Europea, Prefettura di Milano</p> <p>Giugno e luglio 2014, Incarico straordinario presso la sede della Commissione Territoriale per il riconoscimento della protezione internazionale</p>

	Dal 15.01.1999 al 26.12.2001, Responsabile Servizio Finanziario ed Economo - Incarico esterno presso Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Lombardia
<b><i>Capacità linguistiche</i></b>	Inglese e Francese Livello parlato: buono - Livello scritto: scolastico
<b><i>Capacità nell' uso delle tecnologie</i></b>	Certificazione EIPASS 7 Moduli User Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office e Internet
<b><i>RICONOSCIMENTI</i></b>	- Onorificenza di Cavaliere dell'Ordine "Al Merito della Repubblica Italiana", conferita dal Presidente della Repubblica con decreto in data 27 dicembre 2021 -Encomio dal Prefetto di Milano il 05/07/2019 -Encomio dal Prefetto di Milano il 10/04/2017 -Encomio dal Prefetto di Milano il 13/12/2016 -Encomio dal Prefetto di Milano il 10/06/2016 -Encomio dal Prefetto di Milano il 31/10/2015 -Encomio dal Prefetto di Milano il 13/06/2014

*Si autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, aggiornato dal D. Lgs. 101/2018 e Regolamento UE 2016/679.*

Milano, 25 gennaio 2025

F.to Michela Monica Silvia Sartori