



# COMUNE DI VALLE SALIMBENE

Provincia di Pavia

Via Valle, 4, 27010  
e-mail: [staff@vallesalimbene.org](mailto:staff@vallesalimbene.org)  
PEC: [staff@pec.vallesalimbene.org](mailto:staff@pec.vallesalimbene.org)

Tel. 0382485036  
Fax. 0382587081  
C.F.00466530185

## AVVISO PUBBLICO PER L'ADESIONE A PROGETTI DI ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI - 2017

prot. 3692

L'Amministrazione Comunale ha intenzione di stilare una graduatoria con validità 01.01.2017-31.12.2017 a cui attingere per l'affidamento di attività di rilevanza sociale ad anziani ed a volontari civili, come previsto dal REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI SVOLTE DAI VOLONTARI CIVILI – approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 22/09/2014, in visione integrale sul sito internet del comune e presso gli Uffici Comunali.

### MANSIONI

Gli interventi socialmente utili vengono individuati in:

1. Custodia di impianti sportivi, strutture pubbliche, parchi pubblici e centri ricreativi;
2. Sorveglianza dinanzi alle scuole, all'entrata e all'uscita degli scolari;
3. Sorveglianza per attività culturali e folkloristiche;
4. Piccoli lavori di manutenzione verde pubblico e strade comunali;
5. Piccoli lavori agli immobili comunali;
6. Attività di supporto uffici amministrativi comunali e scuole.

### PERIODO DI SVOLGIMENTO - CONTRIBUTO

L'attività sarà svolta da lunedì a sabato in fasce orarie e periodi stabiliti secondo le necessità dell'amministrazione.

E' previsto un contributo sociale massimo pari ad € 500,00 mensili così come disposto dal suddetto Regolamento.

### DOMANDA

La domanda di adesione al progetto, reperibile sul sito internet [www.vallesalimbene.org](http://www.vallesalimbene.org) o presso gli Uffici Comunali, dovrà essere predisposta sull'apposito modello e debitamente compilata in ogni sua parte.

Tale domanda dovrà pervenire, a pena d'esclusione, entro e non oltre le ore 12,30 del 20.12.2016 unicamente con le seguenti modalità:

1. presentata direttamente dal candidato in formato cartaceo presso gli Uffici Comunali (lun-sab 7.30-12.30);
2. con invio telematico all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del Comune [staff@pec.vallesalimbene.org](mailto:staff@pec.vallesalimbene.org) unicamente mediante casella di PEC del candidato.

### ALLEGATI ALLA DOMANDA

1. copia carta d'identità;
2. ISEE in corso di validità (l'ISEE ha una validità annuale);

### NORME VARIE

E' facoltà dell'Ente richiedere l'espletamento di una prova di idoneità/colloquio per valutare condizioni sociali, disponibilità, capacità, attitudini, ed interessi dei candidati. Il giudizio dell'Amministrazione è insindacabile e la stessa si riserva, se necessario, di modificare o revocare l'avviso stesso. Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune di Valle Salimbene a decorrere dal 10/12/2016.

Valle Salimbene, 10/12/2016

F.to Il Sindaco

Velea Daniela Maria Gatti Comini





# COMUNE DI VALLE SALIMBENE

Provincia di Pavia

Via Valle, 4, 27010  
e-mail: [staff@vallesalimbene.org](mailto:staff@vallesalimbene.org)  
PEC: [staff@pec.vallesalimbene.org](mailto:staff@pec.vallesalimbene.org)

Tel. 0382485036  
Fax. 0382587081  
C.F.00466530185

Gent.mo Sindaco  
del Comune di Valle Salimbene

## DOMANDA DI ADESIONE A PROGETTI DI ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI anno 2017

Il/La sottoscritto/a

COGNOME		NOME	
DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA		PROV.
CODICE FISCALE		COMUNE DI RESIDENZA	
VIA E N. CIVICO		PROV.	CAP
TELEFONO		INDIRIZZO E-MAIL/PEC	

### CHIEDE

di poter aderire ai progetti di attività socialmente utili di Valle Salimbene (PV) per l'anno 2017 come disciplinato dal **REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI SVOLTE DAI VOLONTARI CIVILI** – approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 22/09/2014 (di seguito "Regolamento");

A tal fine DICHIARA sotto la propria responsabilità:

1. di essere disponibile a svolgere le seguenti mansioni previste dal Regolamento (barrare la casella di interesse):

- ☐ 1. Custodia di impianti sportivi, strutture pubbliche, parchi pubblici e centri ricreativi;
- ☐ 2. Sorveglianza dinanzi alle scuole, all'entrata e all'uscita degli scolari;
- ☐ 3. Sorveglianza per attività culturali e folkloristiche;
- ☐ 4. Piccoli lavori di manutenzione verde pubblico e strade comunali;
- ☐ 5. Piccoli lavori agli immobili comunali;
- ☐ 6. Attività di supporto uffici amministrativi comunali e scuole.

2. di essere disponibile a svolgere le suindicate attività nei seguenti giorni e fasce orarie:

3. di possedere le seguenti capacità e/o attitudini inerenti agli interventi oggetto di attività  
(sintetica descrizione):

---

---

---

---

---

---

---

---

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, di essere a conoscenza che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali e sensibili possano essere trattati, nel rispetto del D. Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)

**ALLEGARE ALLA PRESENTE:**

- COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' in corso di validità
- ISEE in corso di validità