

COMUNE VALLE SALIMBENE											
AREA - DEMOGRAFICI - TECNICA			RESPONSABILE: Simona Benazzo								
AREA - FINANZIARIA - TRIBUTI			RESPONSABILE: Stefano Viola								
ANAGRAFICA OBIETTIVI											
N°	AREA	SERVIZIO	DESCRIZIONE	TIPO OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	PERSO NALE INDIVIDUATO	Relazione ragg.to obiettivi
1	AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA	RAGIONERIA	Patto di stabilità dal 2014 - monitoraggio dei conti - monitoraggio del saldo obiettivo	SV	E	monitoraggio e rispetto del saldo obiettivo	previsioni di bilancio	monitoraggio delle risorse e delle spese rispetto del saldo obiettivo	31/12/2014	Viola Stefano	L'obiettivo relativo al Patto di Stabilità interno per l'esercizio finanziario 2014 è stato raggiunto. Lo dicono le cifre contenute nel prospetto di certificazione della verifica riguardante il raggiungimento degli obiettivi trasmesso nel sito web del Ministero. (100% obiettivo raggiunto)
2	AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA	TRIBUTI	Predisposizione regolamento TARI e attivita' finalizzata all'incasso diretto della nuova tassa	SV	A	approvazione atti		approvazione regolamento prima del termine di scadenza ed attivita' relativa alla gestione della tassa per la riscossione diretta	31/12/2014	Viola Stefano	E' stato predisposto regolamento TARI con relativa approvazione del consiglio comunale in data 06.05.2014. La riscossione del tributo avviene ora direttamente. (100% obiettivo raggiunto)
3	AMMINISTRATIVA FINANZIARIA	TUTTI	Attivita' di assistenza dote scuola	MI	A	n° persone assistite per dote scuola	n. persone assistite per dote scuola anno 2014 superiore al n. assistiti nel 2013 (richieste)	n. persone assistite per dote scuola anno 2014 superiore al n. assistiti nel 2013 (tutte le richieste pervenute al protocollo)	31/12/2014	Viola Stefano	Sono state inserite nella procedura "DOTE SCUOLA DS COMUNI" tutte le richieste pervenute al protocollo comunale. Totale n. 11 persone assistite. (100% obiettivo raggiunto)
4	AMMINISTRATIVA	TUTTI	predisposizione MUD e pratica osservatorio dei rifiuti (O.R.S.O)	MI	A	predisposizione ed invio modelli	dati ditta che svolge servizio igiene ambientale	trasmissione e chiusura on line mud e pratica O.R.S.O.	31/12/2014	Viola Stefano	I modelli O.R.S.O e MUD integrati con i dati comunali sono stati inviati nei termini di legge. (100% obiettivo raggiunto)
5	AMMINISTRATIVA FINANZIARIA	TRIBUTI	Predisposizione regolamento nuova imposta IUC /TASI e aggiornamento regolamento IUC/IMU	SV	A	approvazione atti		approvazione regolamenti	31/12/2014	Viola Stefano	E' stato predisposto regolamento IUC /TASI ed aggiornato il regolamento IUC/IMU con relativa approvazione del consiglio comunale in data 06.05.2014. (100% obiettivo raggiunto)
6	AMMINISTRATIVA	RAGIONERIA	Sistemi contabili previsti dai dlgs. 118/2011 e dlgs. 126/2014 introduzione di norme e principi contabili in sostituzione del testo unico per l'armonizzazione delle norme della contabilità di Stato. Attività di studio delle nuove norme e verifica delle soluzioni adeguate alla gestione contabile e amministrativa dell'Ente. Nel 2014 verranno effettuate le operazioni contabili di bilancio in base alle nuove disposizioni sulla armonizzazione contabile degli enti locali	SV	T	studio della norma e attuazione di quanto previsto dalla nuova normativa	contabilita' prevista dalla legge 194/96	nuova gestione contabile	31/12/2014	Viola Stefano	E' stato seguito un percorso di studio e approfondimento delle nuove norme di contabilità al fine di riclassificare le voci di bilancio in base ai dettami contenuti nel D.Lgs. 118/2011 coordinato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014 (100% obiettivo raggiunto)

I RESPONSABILI DEI SERVIZI											
Simona BENAZZO Stefano VIOLA											
Legenda «OBIETTIVI»: MI - Miglioramento attività correnti, SV - Sviluppo, TR - Trasversale Legenda «INDICATORI»: T - Temporale, S - Spesa, A - Attività, E - Efficienza/Efficacia, Q - Qualità											
7	AMMINISTRATIVA	DEMOGRAFICI	predisposizione contatti e primi step operativi relativi alla conversione del sistema APR al sistema ANPR	sv	E	studio della norma e attuazione di quanto previsto dalla nuova normativa		disponibilità delle specifiche di dettaglio dei dati e loro estrazione e disponibilità delle specifiche di dettaglio dei servizi finalizzata al passaggio al nuovo sistema nazionale da	31/12/2014	Simona Benazzo	E' stato seguito un percorso di formazione personale e con partecipazione ad incontri di studio finalizzati alla conversione dal sistema APR ad ANPR sono state eseguite le prime operazioni obbligatorie per la legge e previste dallo specifico scadenzario . gli uffici sono pronti allo start delle prime verifiche ed invi.
8	AMMINISTRATIV.	DEMOGRAFICI	PREDISPOSIZIONE ELENCHI DECENTNALI DI STATO CIVILE	TR	A	Estrapolazione degli elenchi annuali di tutti i registri degli atti di stato civile di esclusiva redazione cartacea e loro raggruppamento in indici decennali come previsto dal Regolamento dello Stato civile finalizzato alla rilegatura degli atti degli ultimi 40 anni	archiviazione con elenchi annuali	arciviazione con elenchi decennali e successiva rilegatura base alle disponibilità economiche	31/12/2014	Simona Benazzo	sono stati realizzati gli indici di cui al progetto . Si procederà a richiedere preventivi per la rilegatura ed a verificare la disponibilità finanziaria per detta spesa
9	AMMINISTRATIVA	DEMOGRAFICI	SOSTITUZIONE PERSONALE COLLOCATO A RIPOSO	TR	A	attività di sportello in sostituzione personale collocato a riposo		attività di sportello in sostituzione personale collocato a riposo	31/12/2014	Simona Benazzo	attività di sportello in sostituzione personale collocato a riposo
10	AMMINISTRATIV A	LAVORI PUBBLIC	toponomastica e civici	TR	A	gestione toponomastica	attuale sistema toponomastico	allineamento toponimi in base alle posizioni presenti nelle banche dati istat e agenzia del territorio ed individuazione eventuali omissioni ed	31/12/2014	Simona Benazzo	sono stati allineati i toponimi come richiesto da ISTAT e Agenzia del territorio e sono state integrate posizioni non coerenti su toponimi di vecchia data
11	AMMINISTRATIVA	edilizia privata	predisposiz nuovo sistema	MI	AE	nuova collaborazione	attività ufficio tecnico	attività finalizzata all'inserimento della figura del consulente tecnico neonominato all'interno della gestione dell'ufficio tecnico e inserimento enuove procedure	31/12/2014	Simona Benazzo	Il Tecnico nominato a supporto dell'ufficio è stato inquadrato nella conoscenza di territorio e degli strumenti urbanistici vigenti. È stato ragguagliato ed istruito sulle pratiche in essere ed in corso di definizione
12	AMMINISTRATIVA	edilizia privata	COMMISSIONE PAESAGGIO	TR	AE	predisposizione atti	Commissione paesaggio in scadenza	nomina nuova commissione paesaggio mediante predisposizione di bando per la presentazione dei curricula, valutazione degli stessi e nomina	31/12/2014	Simona Benazzo	e' stata nominata la nuova commissione comunale del paesaggio e le funzioni di segreteria e di predisposizione pareri paesaggistici . la commissione con regolarità ed efficienza con cadenza determinata dal numero di pratiche che pervengono all'ufficio tecnico come da accordi intasciati con i commissari stessi.