

CONTRATTO DI SERVIZIO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO

PREMESSA

Lo statuto dell’ASM Pavia S.p.A. (di seguito anche “ASM”), nel suo oggetto sociale (art.4, comma 1, lett. a), prevede le attività inerenti e connesse all’erogazione dei servizi idrici ed in particolare:

- captazione, sollevamento, trasporto, trattamento, distribuzione e vendita dell’acqua per qualsiasi uso”;

Il Comune, nell’aderire in qualità di socio al capitale sociale di ASM Pavia S.p.A., con delibera n° 51 del 15.12.2000. per complessivi € 5.000,00, ha contestualmente preso atto di tale statuto, approvato con delibera n. del

Il presente contratto ha lo scopo di disciplinare le modalità di espletamento del servizio offerto ai cittadini, fissando gli obblighi di ASM Pavia S.p.A. e del Comune di Valle Salimbene., al fine di garantire l’affidabilità del servizio offerto, il perseguimento degli obiettivi dell’Ente, pur nel rispetto dell’autonomia gestionale dell’ASM.

Il presente contratto si suddivide in tre titoli, relativi: I) alle norme generali, II) alle modalità di conduzione: dell’acquedotto civico, III) ed infine alle norme finali, tutto ciò nell’intento di regolare in maniera organica l’erogazione dei servizi inerenti la gestione dell’acquedotto.

L’erogazione del servizio acquedottistico dovrà avvenire secondo le modalità dalla vigente normativa Nazionale e Regionale in particolare:

- a) valorizzazione e la salvaguardia nel tempo della qualità e della quantità del patrimonio idrico per usi antropici, ambientali e produttivi;
- b) rimozione dei fattori che causano o potrebbero causare diseconomia nell’erogazione dei servizi, e nella qualità del prodotto erogato, in particolare razionalizzando e ottimizzando le dotazioni idriche e la loro efficienza, riducendo le perdite di rete, equilibrando i diversi usi di acqua, consentendo in tal modo un’adeguata politica tariffaria che consenta sviluppo e investimento;
- c) erogazione ed utilizzazione ottimale dei servizi, secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità;
- d) protezione delle risorse idriche destinate al consumo umano, secondo quanto previsto dalle normative vigenti.

Vista

la volontà del Comune di Valle Salimbene di affidare ad ASM Pavia S.p.A. il Servizio Acquedottistico,

Con il presente atto:

il Comune di Valle Salimbene., qui convenuto in data ...30.10.2007e rappresentato dal Responsabile di Settore, nella persona del Sig .Simona Benazzo .codice fiscale BNZSMN67E59G388A

intende affidare

ad ASM Pavia S.p.A. pure convenuta nella persona del proprio
la gestione del servizio acquedottistico, così come definito dalla L. R. 26/03 e s.m.i., e precisamente intendendo: gestione e manutenzione dell'acquedotto civico

Tutto ciò premesso e considerato si conviene e si stipula il presente contratto, costituito dalla premessa di cui sopra e da quanto di seguito riportato:

TITOLO I - NORME GENERALI

Art. 1 Oggetto

Il presente contratto disciplina i rapporti specifici tra il Comune di Valle Salimbene ed ASM Pavia S.p.A. circa l'erogazione del servizio acquedottistico che comprende le seguenti attività, svolte nell'ambito del territorio del Comune di Valle Salimbene;

- o captazione, sollevamento, trattamento, stoccaggio, trasporto e distribuzione dell'acqua per uso domestico e per attività artigianali, industriali e commerciali e per ogni altro uso;

Le singole attività, oggetto del contratto, sono regolate nei titoli specifici, relativi alla gestione dell'acquedotto civico.

L'affidamento in esclusiva dell'erogazione del servizio idrico, è fissato per tutta la durata del contratto, con l'utilizzo degli impianti, delle opere e delle canalizzazioni esistenti.

Art. 2 - Durata del contratto

Il presente contratto ha decorrenza a partire dal 01/11/2007 al 31/12/09, e sino all'affidamento da parte dell'AATO, fatto salvo comunque, ove anteriore, l'ingresso a regime del sistema gestionale di bacino di cui all'art. 150 del d.lgs. 152/2006 e dell'art. 49 della legge regionale 26/2006 e successive modifiche ed integrazioni, senza che in conseguenza di ciò la società possa nulla pretendere o la proroga del medesimo termine al fine di assicurare continuità dei servizi sino all'inizio delle attività del soggetto gestore individuato dall'Autorità d'Ambito ai sensi delle norme citate.

Art. 3 – Avviamento Contratto

L'avvio del contratto è subordinato alla redazione, congiunta, di specifico verbale di sopralluogo, dei beni strumentali alla gestione del servizio idrico (reti e impianti), utile per l'individuazione dei beni affidati in uso.

ASM Pavia S.p.A. sulla base di tale rilevazione, oltre ad indicare lo stato dell'arte dei beni, produrrà specifico piano interventi a livello tecnico/economico per l'avvio del contratto con particolare riferimento a:

- ◆ interventi obbligatori per la messa in sicurezza degli impianti;
- ◆ interventi per la rilevazione delle reti ove necessario;
- ◆ interventi di manutenzione straordinaria di messa a regime reti e impianti per il funzionamento di base;
- ◆ censimento utenze/misuratori e implementazione "impianto informatico" utile alla gestione dei Clienti finali;
- ◆ quant'altro necessario per l'avvio del servizio.

ASM Pavia S.p.A. non sarà responsabile di eventuali difformità procedurali e normative, precedenti la stipula del presente contratto, e quindi le relative assunzioni di responsabilità nella conduzione del servizio affidato saranno vincolate alla realizzazione del piano di interventi derivanti dal verbale di sopralluogo di cui sopra.

Il Comune, per i periodi precedenti la gestione affidata e per i tempi necessari alla realizzazione del piano interventi di cui sopra, terrà sollevata ASM Pavia S.p.A. da qualsiasi responsabilità conseguente la gestione del servizio idrico.

ASM, oltre agli interventi di cui sopra, è comunque impegnata nella gestione di reti ed impianti, a partire dalla data del 01/11/2007, con riferimento alla necessità di eventuali interventi derivanti da malfunzionamento e/o guasti sulle reti/impianti affidati.

Relativamente alla voce investimenti, per ampliamenti, potenziamenti e/o grandi rinnovazioni si fa riferimento a quanto previsto nel Piano d'Ambito vigente al momento della stipula del contratto, con le modalità previste dai Regolamenti Regionali in materia.

Tali investimenti potranno quindi essere realizzati, previa approvazione dell'A.T.O., sia nell'ipotesi che questi vengano finanziati dall'A.T.O. stesso, sia che vengano finanziati in proprio dal Comune di, con riconoscimento in tariffa, secondo quanto normato da A.T.O. stessa, degli oneri conseguenti l'investimento, garantendo in tal modo il corretto equilibrio economico della gestione integrale del servizio affidato.

Art. 4 - Modalità di effettuazione del servizio

La gestione del servizio idrico avviene nel rispetto delle leggi vigenti e con riferimento alle migliori tecniche possibili di gestione, compatibili con la realtà degli impianti e delle reti in gestione.

L'esecuzione del servizio non può essere interrotta, né sospesa, salvo comprovate cause di forza maggiore, e comunque deve essere ripristinata nel più breve tempo possibile.

Il presente contratto di servizio è integrato con le Condizioni Generali per la fornitura dell'acqua (doc. 1).

Nel documento sono illustrati le modalità, i criteri e i livelli di qualità dei servizi erogati che ASM Pavia S.p.A. s'impegna a garantire, i rimborsi dovuti agli utenti per le inosservanze a tali previsioni, i tempi di risposta scritta ai reclami, gli orari e le modalità di relazione con il pubblico.

Art. 5 - Obblighi di ASM Pavia S.p.A.

La Gestione del Servizio Idrico, oggetto del presente contratto, avverrà per il tramite delle opere e degli impianti di proprietà del Comune.

Al fine di un corretto equilibrio gestionale ed economico del servizio idrico, ASM si impegna:

- a realizzare gli interventi individuati durante il sopralluogo (vedi verbale) per un valore massimo di € 255.000,00, da considerarsi complessivamente per gli impianti affidati da entrambi i Comuni di ... e, con particolare riferimento alle attività nel seguito specificate:
 - interventi di messa a norma delle tubazioni dei quadri elettrici (legge 46/90) ed installazione del telecontrollo su entrambi gli impianti di trattamento, da realizzarsi entro sei mesi dall'affidamento;
 - manutenzione straordinaria per messa in funzione di base degli impianti di trattamento;
 - sistemazione del funzionamento dei filtri a sabbia e carbone dell'impianto sito sul territorio comunale di Linarolo, entro sei mesi dall'affidamento;
 - realizzazione dei filtri a carbone sito sul territorio comunale di Valle Salimbene, entro il 31/12/08;
 - rinnovazione straordinaria reti su entrambi i territori comunali, ove risulterà necessaria a seguito della valutazione tecnica di ASM, dopo almeno sei mesi di gestione;
 - redazione congiunta del "Verbale Inventario", entro sei mesi dall'affidamento;
 - gli oneri degli investimenti succitati, sostenuti da ASM, saranno inseriti nel bilancio economico al 50% su entrambi i Comuni.
- al sostenimento di tutte le spese di gestione ordinaria e manutenzione straordinaria del servizio idrico comunale;
- le opere per nuovi allacciamenti verranno realizzate a cura e a spese di ASM Pavia S.p.A. ed inserite a libro cespiti da ASM Pavia S.p.A, la quale si avvarrà per la copertura finanziaria degli stessi, del contributo degli utenti appositamente rilevato nelle scritture contabili;
- ASM Pavia S.p.A. è altresì impegnata, dopo le opportune valutazioni delle reti e degli impianti, a proporre al Comune di e all'ATO quanto ritenuto necessario per le opportune integrazioni del piano di tutela ed uso delle acque, fornendo, nell'ipotesi di specifica richiesta, i relativi progetti. La regolamentazione e lo sviluppo delle eventuali nuove opere deriverà dai Piani di Ambito e precisamente come sopra riportato, con riconoscimento dei costi conseguenti all'investimento, nella tariffa applicata.

In particolare, ASM prevedrà tra i costi:

- la manutenzione programmata preventiva ;
- il controllo sistematico e periodico delle attrezzature e degli impianti, secondo specifici programmi esecutivi;
- l'attuazione di un servizio di reperibilità ininterrotto, con le modalità di volta in volta più opportune in relazione alla tipologia del servizio erogato, descritto ai titoli successivi;
- idonee iniziative pubblicitarie per sensibilizzare i cittadini all'uso razionale della risorsa idrica;
- I costi di un'adeguata polizza assicurativa circa la responsabilità civile per danni a terzi in conseguenza delle attività relative allo svolgimento del servizio idrico.

ASM Pavia S.p.A., al fine di garantire efficienza ed unitarietà del servizio affidatogli, si impegna, infine, su richiesta del Comune, o su sua proposta (accettata dal Comune), ad eseguire anche i

servizi non ricompresi tra quelli ad essa affidati con il presente atto, purché connessi o accessori al servizio idrico, che si rendessero necessari o permettessero un miglioramento dei servizi.

Le modalità degli interventi gli eventuali appositi compensi dei servizi, richiesti ai sensi del comma precedente, saranno preventivamente concordati e valutati tra le parti.

Art. 6 - Obblighi del Comune

Il Comune provvederà a regolare l'uso, il ripristino e la sistemazione del sottosuolo relativamente alle future opere di qualunque natura o servizio, al fine di evitare interferenze materiali o tecniche o danneggiamenti alla rete idrica.

Per i lavori che dovessero essere eseguiti da terzi ad interferenza dei beni oggetto del contratto, il Comune, autorizzandone l'esecuzione, dovrà prescrivere l'obbligo:

- a) di preavvisare ASM dell'inizio dei lavori da compiersi, informandola altresì della loro natura, durata e consistenza;
- b) di segnalare immediatamente alla stessa gli eventuali danni causati e/o anomalie riscontrate, anche ai fini del loro risarcimento.

Per effetto del presente Contratto di Servizio, oltre a quanto previsto nel presente accordo e negli altri atti ad essa allegati, il Comune di si impegna a:

1. la tariffa costituisce corrispettivo del servizio ed è riscossa dal Gestore ed è calcolata dal Gestore medesimo, in conformità alle vigenti norme in materia ed è approvata dall'ATO. La tariffa dovrà assicurare al Gestore un equilibrato assetto economico della gestione in relazione agli obblighi ed oneri di cui al presente atto;
2. rilasciare a titolo gratuito ad ASM tutte le autorizzazioni di sua competenza ivi comprese quelle riguardanti la posa in territorio comunale delle diverse parti dell'impianto, quali condotte principali e secondarie, opere e impianti accessori, cavi aerei o in tubazione, cavi di potenza o telefonici o di comunicazione dati, necessari alla gestione del sistema;
3. conferire in comodato gratuito, per l'intera durata del contratto di servizio, un'area di circa 100 mq che ASM Pavia S.p.A. potrà recintare ed attrezzare per il deposito di materiali di cantiere;
4. non permettere a terzi, per tutta la durata del contratto di servizio, il collocamento nel sottosuolo di proprietà comunale di condutture d'acqua per tutti gli usi oggetto del contratto di servizio stesso, resistendo, a termini di Legge, ad ogni azione diretta contro l'esclusiva dell'ASM Pavia S.p.A.;
5. garantire la tutela delle risorse idriche, per quanto di sua competenza, attraverso il controllo e la gestione del territorio comunale;
6. opporsi, in fase di istruttoria degli organi competenti e su richiesta dell'ASM Pavia S.p.A., alla richiesta di trivellazione di nuovi pozzi da parte di soggetti pubblici o privati che possano, in alternativa all'uso dei pozzi da trivellare, provvedere alle loro necessità idriche avvalendosi del servizio dell'ASM Pavia S.p.A.;
7. fornire tutta la documentazione tecnica in suo possesso relativamente agli impianti tecnici dati in uso;
8. autorizzare ASM Pavia S.p.A., in caso di necessità, a reperire fonti di alimentazione all'esterno del Comune o a prelevare acqua entro e fuori il territorio del Comune;
9. agevolare il rilascio di autorizzazioni o consensi da parte dei privati e di altre amministrazioni pubbliche, ove il tracciato delle condotte e gli altri impianti accessori interessassero opere o

proprietà di questi ultimi (attraversamenti di strade statali, ferrovie, corsi d'acqua, ecc.). Nel caso di estensione di rete, le sole spese per le necessarie pratiche di esproprio e costituzione di servitù, sono a carico del Comune.

10. sostenere e a favorire l'attività dell'ASM Pavia S.p.A. con il puntuale svolgimento delle pratiche amministrative necessarie per la gestione e/o per la realizzazione di lavori (ad esempio: dichiarazione di pubblica utilità delle opere, autorizzazioni e licenze comunali, acquisizione di eventuali contributi e incentivi concessi per disposizioni legislative, deliberazioni per approvazioni tariffe, ecc.)
11. concordare con ASM Pavia S.p.A. tempi e modalità per l'esecuzione di scavi, rinterri, demolizioni e rifacimenti di pavimentazioni stradali;
12. avvisare ASM Pavia S.p.A. prima di iniziare o di autorizzare qualsiasi lavoro nel sottosuolo nelle vie o nelle piazze dove sono collocate tubazioni dell'acqua;
13. consultare ASM Pavia S.p.A., prima di avviare le procedure autorizzative per nuovi Piani di insediamenti civili e/o produttivi e/o commerciali, sia ai fini di una valutazione delle disponibilità d'acqua che della realizzazione delle opere stesse.
14. chiudere la situazione contabile al 30/10/2007 con il gestore precedente e partire con la gestione di ASM Pavia S.p.A. a far data dal 1/11/2007, non chiedendo alla stessa il recupero del pregresso;
15. Concordare che la suddivisione degli oneri di gestione ordinaria e di manutenzione straordinaria correttiva di tutto l'impianto idrico affidato, sarà realizzata sulla base del n. dei residenti di entrambi i Comuni.

Art. 7 - Esclusività del servizio

Il servizio è affidato in esclusiva ad ASM Pavia S.p.A. per tutta la durata del contratto.

Il Comune si impegna a non consentire a terzi il collocamento di impianti e condutture, per i fini previsti dal presente contratto, nel sottosuolo di sua proprietà o del demanio comunale.

Tale servizio, sia dal punto di vista tecnico-progettuale che realizzativo, è affidato in via esclusiva su tutto il territorio comunale ad ASM Pavia S.p.A., sia per le ristrutturazioni delle reti che per la realizzazione di nuove tratte ed ampliamenti di quelle esistenti come previsto dall'articolo "6" del presente contratto.

In caso di convenzionamento di comuni circa l'estensione del servizio, il Comune, opererà attraverso ASM, nel rispetto della normativa vigente.

Art. 8 - Sub - Affidamento e cessione del Contratto

ASM Pavia S.p.A., in conformità della legislazione vigente sugli appalti di opere pubbliche e di servizi, potrà comunque affidare ad imprese terze l'esecuzione di opere e servizi.

Nel caso in cui ASM Pavia S.p.A. appalti a terzi parte di opere e/o prestazioni, o conferisca parte del servizio secondo le discipline generali e di settore, ASM Pavia S.p.A. rimane unico responsabile, nei confronti del Comune, per la puntuale effettuazione del servizio affidato, sollevando completamente ed espressamente il Comune da qualsiasi eventuale pretesa con i propri fornitori o appaltatori di servizi.

Art. 9 - Autorità d'ambito - Piano degli interventi

A seguito della definizione dell'Autorità d'Ambito e del relativo Piano Stralcio ASM Pavia S.p.A. assumerà le conseguenti determinazioni uniformandosi alle previsioni, ove prescritto.

Le previsioni del Piano, a seguito delle verifiche disposte dall'Autorità d'Ambito con il Gestore del Servizio Idrico Integrato nell'Ambito Territoriale Ottimale, saranno adeguate alle variazioni delle esigenze della popolazione, degli obiettivi posti anche in applicazione di innovazioni normative nazionali e regionali, dall'evoluzione tecnologica e gestionale dei servizi affidati nonché da fatti naturali od imprevedibili.

Le variazioni di cui al comma precedente determineranno l'eventuale ridefinizione delle modalità di esecuzione del servizio e della tariffa adottate da ASM Pavia S.p.A.

In sede di aggiornamento del Piano, ASM proporrà tutte le innovazioni utili al miglioramento dell'equilibrio economico e finanziario della gestione del servizio idrico affidatole in forza del presente contratto e/o capaci di contenere l'aumento della tariffa.

E' fatto divieto alla società di cedere a terzi il presente Contratto, salvo espressa autorizzazione del Comune. Nel caso in cui la cessione avvenga nell'ambito di operazioni straordinarie previste dal Codice Civile, quali fusione, scissione, trasformazione o conferimento di ramo d'azienda, non è prevista specifica autorizzazione alla cessione del contratto.

Art. 10 – Utilizzo del suolo e del sottosuolo necessario all'espletamento del servizio idrico

Per tutta la durata del contratto, il Comune di Valle Salimbene si impegna a concedere in uso ad ASM Pavia S.p.A. il suolo ed il sottosuolo delle aree comunali occorrenti per la manutenzione, l'eventuale posa in opera di tubazioni e di manufatti necessari all'espletamento del servizio. La tassa di occupazione del sottosuolo ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sarà dovuta dall'ASM Pavia S.p.A. nei limiti previsti dai regolamenti comunali e relativi aggiornamenti.

Il Comune autorizza ASM Pavia S.p.A., per l'intera durata del contratto di servizio, ad utilizzare per l'alimentazione dell'acquedotto le fonti di approvvigionamento idrico note e/o reperibili site nel territorio comunale o ad esse esterne, delle quali il Comune stesso abbia disponibilità.

Art. 11 – Corrispettivo per l'affidamento del servizio ciclo idrico integrato

Con il presente contratto, a titolo di canone d'uso dell'acquedotto demaniale affidato, ASM Pavia S.p.A. verserà al Comune di Valle Salimbene un importo annuo pari al 10% del fatturato della sola tariffa acqua.

Tale importo verrà riconosciuto per ciascun esercizio, in via posticipata, su presentazione fattura, con pagamento a 30 gg D.F.F.M..

Art. 12 – Vigilanza e controllo

La società, al fine di assicurare al Comune poteri determinanti in ordine al controllo, all'organizzazione ed ai contenuti dei servizi oggetto dell'affidamento, si impegna a che le decisioni della stessa società concernenti la gestione del servizio idrico affidato nel Comune di, vengano assunte in conformità agli atti sottoscritti, e pertanto, in ottemperanza alla "Convenzione di disciplina del Comitato di Coordinamento dei Comuni". La società inoltre, si impegna a che le decisioni richiamate siano adottate ed intervengano in sintonia e coerentemente con la volontà del medesimo Comune di .Valle Salimbene . Riconosce al Comune di Valle Salimbene il potere di

esercitare, per mezzo del responsabile dell'Ufficio Tecnico, o di altro soggetto o comitato, appositamente designato e ad essa indicato dall'Amministrazione con comunicazione scritta, l'attività di vigilanza e controllo dei servizi gestiti dalla stessa Società sul territorio dello stesso Comune, e si impegna ad osservare tutte le disposizioni, direttive, prescrizioni riguardanti la gestione dei servizi affidati che, nel rispetto del Contratto di Servizio, dovessero essere impartite.

TITOLO II – IL SERVIZIO ACQUEDOTTISTICO

Art. 13 - Oggetto

Il presente titolo contrattuale ha per oggetto l'affidamento in esclusiva per tutto il territorio del Comune di Valle Salimbene del servizio acquedottistico. In particolare, come meglio specificato nei successivi articoli, il contratto comprende:

- o la manutenzione ordinaria e straordinaria di dette reti e impianti affidati da parte del Comune di Valle Salimbene ad ASM Pavia S.p.A. per la captazione, potabilizzazione, stoccaggio, pompaggio e distribuzione dell'acqua e di eventuali altri reti e impianti, di cui ASM Pavia S.p.A. possa disporre, utilizzati per il servizio di cui si tratta;
- o il servizio di reperibilità e di pronto intervento in caso di guasto alle reti ed agli impianti;
- o il servizio nei casi di emergenza per la scarsità idrica o per la qualità dell'acqua non rispondente ai requisiti di legge;
- o la gestione del servizio di lettura dei contatori, di bollettazione e di riscossione delle bollette;
- o la gestione (preventivazione e realizzazione) dei nuovi allacciamenti richiesti dall'utenza nel territorio del Comune di
- o la gestione dei rapporti con l'utenza;
- o l'esecuzione o l'acquisizione di nuovi investimenti necessari a garantire il servizio nei termini previsti dal punto 3, 5 e 6 del presente contratto.

Il contratto di affidamento del servizio è disciplinato dalle norme della presente convenzione, nonché dalle norme delle "Condizioni Generali per la Fornitura dell'Acqua" (vedi doc. 2) .

Fermo l'obbligo di soddisfare prioritariamente i fabbisogni dell'utenza del Comune di Valle Salimbene previa autorizzazione da parte del Comune stesso, ASM Pavia S.p.A. sarà autorizzata ad utilizzare gli impianti oggetto del presente contratto per fornire servizi ad eventuali utenti posti al di fuori del territorio comunale.

Art. 14 – Verifica degli impianti esistenti

Gli impianti connessi alle reti e le attrezzature in relazione al servizio acquedottistico, quali parti integranti dello stato attivo del "servizio acquedottistico del Comune di Valle Salimbene", sono giudicati da ASM Pavia S.p.A. idonei alla gestione, fatto salvo quanto rilevato da specifico sopralluogo tecnico di cui all'art. 3.

Art. 15 – Nuovi Investimenti in reti e impianti acquedotto

Per nuovi investimenti in reti e impianti si intendono “gli interventi per rinnovazione e estensioni di rete, rifacimento e costruzione nuovi impianti di approvvigionamento resisi necessari per il mantenimento del corretto livello di approvvigionamento all’utenza” (si veda il verbale di sopralluogo con l’indicazione della sistemazione degli impianti di emungimento acqua).

Tali investimenti dovranno essere realizzati, previa approvazione dell’A.T.O., sia nell’ipotesi che questi vengano finanziati dall’A.T.O. stesso, sia che vengano finanziati in proprio dal Comune di Valle Salimbene, o da ASM Pavia S.p.A., con riconoscimento in tariffa degli oneri conseguenti l’investimento, garantendo in tal modo il corretto equilibrio economico della gestione integrale del servizio affidato.

Per quanto attiene invece ai “prolungamenti di rete acqua ed eventuali nuovi impianti acquedottistici conseguenti a nuove lottizzazioni”, comunque approvate dall’A.T.O., ed eventualmente realizzate dal Comune di Valle Salimbene verranno affidati in gestione ad ASM Pavia S.p.A..

Gli oneri degli investimenti di cui sopra, se non previsti nel Piano d’Ambito e comunque richiesti dai singoli Comuni, saranno a carico direttamente del Comune richiedente.

Per quanto si riferisce infine ai “nuovi allacciamenti alla rete idrica”, questi verranno realizzati a cura e a spese di ASM Pavia S.p.A. ed inseriti a libro cespiti da ASM Pavia S.p.A., la quale si avvarrà per la copertura finanziaria degli stessi, del contributo degli utenti appositamente rilevato nelle scritture contabili.

ASM Pavia S.p.A., al termine del contratto, per i beni finanziati dalla stessa (reti e impianti), strumentali del servizio acquisiti per finanziamento diretto avrà il diritto di vedersi riconosciuto il valore residuale a libro contabile da addebitare all’eventuale gestore subentrante.

Art. 16 Manutenzione straordinaria reti e impianti acquedottistici

Le opere di manutenzione straordinaria sono a carico dell’ASM Pavia S.p.A. per tutta la durata del contratto di servizio.

ASM Pavia S.p.A. è quindi obbligata ad effettuare i necessari interventi non appena se ne presenti la necessità.

Sono da intendersi opere di manutenzione straordinaria tutti gli interventi di riparazione o di sostituzione di parti esistenti degli impianti oggetto del presente contratto. A puro titolo indicativo, e non esaustivo, gli interventi di manutenzione straordinaria possono essere:

- ☒ Riparazione ed eventuale sostituzione delle pompe sommerse nel pozzo e/o del relativo quadro elettrico.
- ☒ Riparazione ed eventuale sostituzione delle condotte di mandata e del relativo valvolame delle pompe sommerse nel pozzo.
- ☒ Riparazione ed eventuale sostituzione delle apparecchiature elettromeccaniche (elettropompe, pompe dosatrici, compressori, soffianti, attuatori, ecc.) dell’impianto di trattamento.
- ☒ Riparazione ed eventuale sostituzione della carpenteria metallica, delle tubazioni e del valvolame dei filtri.
- ☒ Riparazione ed eventuale sostituzione delle elettropompe, valvole e tubazioni dell’impianto di pompaggio in rete.
- ☒ Riparazione ed eventuale sostituzione dei serbatoi - autoclave.
- ☒ Riparazione ed eventuale sostituzione della strumentazione di misura, controllo e regolazione.
- ☒ Sostituzione dei tronchi di rete distributrice interessati da frequenti rotture.

- ↯ Sostituzione di apparecchi idraulici non riparabili (saracinesche, idranti, sfiati, scarichi di fondo).
- ↯ Sostituzione dei contatori rotti.
- ↯ Riparazioni per intero o per parti notevoli di tetti, solai, muri di cinta, recinzioni relativi a manufatti e/o aree adibiti al servizio idrico.

La scelta fra l'intervento di riparazione e quello di sostituzione sarà a discrezione dell'ASM Pavia S.p.A. che dovrà però tenere conto dell'esigenza di non diminuire l'affidabilità del servizio, ed al contempo di contenere le tariffe e mantenere in condizioni di efficienza le reti e gli impianti da rendere disponibili ad altro eventuale gestore al termine del contratto.

ASM Pavia S.p.A. sarà tenuta alla registrazione scritta di tutte le operazioni di manutenzione straordinaria sopra descritte e delle altre che eventualmente si rendessero necessarie per riportare gli impianti ad una completa e soddisfacente funzionalità. Dette registrazioni saranno tenute su apposito registro, che dovrà essere messo a disposizione dell'Ente e delle Autorità sanitarie, su loro semplice e motivata richiesta.

Art. 17 Messa in disponibilità di reti e impianti

ASM Pavia S.p.A. si impegna, al termine del contratto, a rendere disponibili, in favore dell'eventuale gestore subentrante, le reti e gli impianti strumentali all'erogazione del servizio idrico, siano essi provenienti dall'affidamento da parte del Comune di Valle Salimbene o da altri successivi, e/o ulteriormente realizzati e finanziati direttamente e/o acquisiti da ASM Pavia S.p.A..

Il gestore subentrante, per l'utilizzo dei beni in esercizio del servizio di erogazione idrica, dovrà riconoscere ad ASM Pavia S.p.A., per i beni finanziati dalla stessa (reti e impianti), strumentali per l'attività del servizio, il valore residuale a libro contabile.

Art.18 – Realizzazione di nuove lottizzazioni

Gli interventi per nuove lottizzazioni, previste dal Comune di Valle Salimbene e da questi finanziate, dovranno essere realizzati da ASM Pavia S.p.A. che le potrà svolgere direttamente o indirettamente attraverso imprese selezionate secondo gli standard qualitativi adottati da ASM. In caso di lavori eseguiti da imprese terze per nome e conto di ASM, questa, ai sensi di quanto stabilito nell'art. 8, rimane comunque l'unico responsabile nei confronti del Comune.

ASM Pavia S.p.A. dovrà inoltre essere chiamata, in via preferenziale, dal Comune di Valle Salimbene, a redigere progetti preliminari degli interventi ritenuti necessari, con riconoscimento alla medesima dei costi e degli oneri relativi, da parte del lottizzante.

Art. 19 – Impegni dell'ASM Pavia S.p.A. in ambito del servizio idrico

Per effetto del presente contratto ASM Pavia S.p.A. si impegna :

- a garantire a tutte le utenze del servizio idropotabile un livello minimo di servizio, così come fissato nel successivo art. 20 attraverso la gestione e l'organizzazione dei necessari servizi tecnici e amministrativi;
- a tenere indenne l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità civile e penale per danno che potessero derivare a terzi in conseguenza e in relazione alle attività oggetto del presente contratto;

- ad osservare tutte le leggi vigenti e tutte quelle che verranno emanate in materia, con particolare riferimento alla normativa statale e regionale attinente ai requisiti di qualità dell'acqua destinata all'uso potabile;
- alla manutenzione ordinaria degli impianti di captazione, sollevamento, stoccaggio e distribuzione oggetto del presente affidamento, nonché di eventuali altri impianti, di cui ASM Pavia S.p.A. potrà disporre, utilizzati nell'ambito di questo contratto di servizio, assumendo a suo totale carico le spese relative, e tutto ciò nell'intento di garantire un servizio efficiente ed efficace;
- a pagare le bollette Enel relative alle utenze elettriche connesse con il funzionamento degli impianti acquedottistici;
- ad istituire un servizio di reperibilità per tutto l'arco delle 24 ore e per tutti i giorni dell'anno, compresi quelli festivi, con personale dotato di tutte le idonee attrezzature;
- a rilevare eventuali perdite in rete e a provvedere alle necessarie riparazioni;
- assicurare il ripristino a regola d'arte delle strade, a seguito di scavi eseguiti per i lavori di potenziamento, modifica e riparazione delle reti e degli impianti, assumendone il relativo onere fino alla riconsegna della strada al Comune;
- ad eseguire il censimento delle utenze con controllo dei contatori e la posa dei medesimi agli utenti che ancora ne fossero sprovvisti e/o la sostituzione di quelli deteriorati;
- ad eseguire, a propria cura e spese, utilizzando laboratori all'uopo autorizzati, i controlli di qualità dell'acqua;
- a comunicare tempestivamente all'Amministrazione Comunale eventuali anomalie concernenti i parametri di potabilità;
- a rilevare, ai fini della bollettazione, i consumi dell'utenza mediante lettura dei contatori con frequenza quadrimestrale;
- a fatturare e a riscuotere dall'utenza, gli importi relativi alla vendita dell'acqua, senza alcun onere a carico dell'Amministrazione comunale;
- ad eventualmente comunicare all'Amministrazione comunale, su espressa richiesta, i dati di fatturazione e di riscossione relativi ai consumi idrici,
- ad inviare all'Amministrazione Comunale, con frequenza annuale, una relazione dettagliata sul funzionamento del servizio;
- a sostituire il Comune in tutti i contratti di somministrazione, di fornitura e di concessione in atto e relative al Servizio Acquedottistico (Enel, Telecom, etc.), provvedendo a comunicare agli interessati gli effetti della convenzione e a volturare la titolarità dei contratti in essere;
- a prendersi in carico tutte le Utenze/Clienti (civili e industriali) in essere alla data di inizio contratto;
- ad approntare un servizio di rapporti con l'utenza ed una Carta dei Servizi;
- a gestire l'accettazione delle richieste, la preventivazione e la realizzazione dei nuovi allacciamenti richiesti dall'utenza fatta salva la possibilità di verifica, a campione, su qualità e congruità prezzi da parte del Comune;

Art. 20 – Livello minimo del servizio di erogazione acqua

Alle utenze domestiche, previa valutazione delle reali potenzialità e dei reali livelli prestazionali delle reti idriche e degli impianti di trattamento affidati (prerequisito indispensabile), devono essere assicurati:

- una dotazione idrica giornaliera non inferiore a 250 litri per abitante intesa come volume attingibile dall'utente nelle 24 ore;
- una portata al punto di consegna non inferiore a 0,5 l/s per ogni unità abitativa;
- un carico idraulico, misurato al punto di consegna (immediatamente a monte del contatore), non inferiore a 15 m al di sopra del piano campagna.

In condizioni di emergenza (rotture, disservizi impianti, operazioni di manutenzione straordinaria) ASM può non rispettare i livelli minimi sopraesposti: in questi casi ASM deve comunicare preventivamente al Comune la durata stimata del disservizio.

Alle utenze non domestiche (utenze pubbliche, utenze da attività produttive, commerciali o di servizio) deve essere assicurata una dotazione idrica e una portata da definire nel contratto di utenza. Per i valori minimo e massimo del carico idraulico valgono i criteri di cui al comma precedente.

La qualità delle acque erogate deve essere conforme a quanto previsto dal DPR 31/01 e s.m.i.

Questo livello di qualità deve essere assicurato al punto di consegna all'utente.

Al fine di garantire il necessario livello di qualità dell'acqua erogata, ASM Pavia S.p.A. pianificherà opportune campagne di monitoraggio eventualmente anche in aggiunta alle operazioni di controllo di qualità dell'acqua della cui esecuzione è fatto obbligo all'ASM Pavia S.p.A..

Art. 21 - Proventi del servizio idrico

Ai sensi delle norme vigenti all'ASM, in qualità di gestore del servizio acquedottistico, spettano i proventi dall'applicazione delle tariffe per la fornitura di acqua potabile previste dalla legge secondo le modalità normate dagli organi competenti.

In particolare la quantificazione e la valutazione degli elementi e dei costi che compongono le voci necessarie alla determinazione e alle successive variazioni della tariffa, dovranno essere sempre effettuate con criteri idonei a garantire il raggiungimento ed il mantenimento dell'equilibrio economico e finanziario della gestione di cui al presente contratto.

ASM Pavia S.p.A. si impegna in proposito ad informare l'utenza delle variazioni tariffarie, in maniera chiara e tempestiva, con particolare riguardo agli aumenti di tariffa e alle variazioni determinate da azioni volte ad ottenere il risparmio delle risorse ed il miglioramento del servizio idrico integrato.

La tariffa sarà riscossa, direttamente da ASM Pavia S.p.A. con fatturazioni a periodicità da questa definite. Le tariffe in vigore all'avvio del presente contratto sono quelle riportate nell'allegato documento.....

Le revisioni tariffarie, elaborate nel rispetto delle leggi e delle norme vigenti, saranno preventivamente portate a conoscenza del Comune.

TITOLO III - NORME FINALI

Art. 22 - Sanzioni e risoluzione del contratto

1. Il Comune si riserva di svolgere, mediante proprio personale appositamente abilitato, funzioni di controllo e di vigilanza sulla gestione del servizio, ferme restando le attribuzioni previste dalla

legge agli altri organi competenti dirette alla verifica del livello qualitativo e quantitativo del servizio.

2. L'ASM PAVIA S.p.A. si impegna a prestare al Comune ogni collaborazione nell'espletamento delle attività di cui sopra, compatibilmente con la necessità di garantire l'erogazione del servizio pubblico.
3. Il Comune comunica per iscritto le osservazioni e le contestazioni rilevate in sede di controllo alla direzione di ASM Pavia S.p.A. che s'impegna a dare riscontro ai rilievi, entro i trenta giorni successivi.
4. Trascorso il termine indicato, qualora l'ASM PAVIA S.p.A. non abbia provveduto secondo quanto previsto dal comma precedente, il Sindaco del Comune potrà provvedere a diffidare l'ASM in merito alle contestazioni formulate.
5. In caso di inosservanza delle diffida di cui al comma precedente, per ogni violazione ingiustificata delle clausole del predetto contratto, da parte del Comune potrà essere applicata, ad ASM PAVIA S.p.A., una penale provvisoria nella misura del 10% del fatturato annuo, fino alla rimozione della causa dei rilievi.

Il Comune avrà diritto alla risoluzione del presente contratto nei seguenti casi:

- a) in caso di liquidazione o in caso di avvio di procedure concorsuali di ASM Pavia S.p.A.;
- b) in caso di interruzione dei servizi per una durata superiore a tre giorni consecutivi imputabile a colpa grave o dolo di ASM;
- c) in caso di reiterate e gravi inadempienze che hanno comportato l'applicazione delle sanzioni di cui al comma 4, ai disposti del presente contratto, non sanati a seguito della diffida di cui al comma 4.

In caso di risoluzione del contratto, ASM avrà diritto al pagamento di un'indennità pari al valore delle prestazioni maturate e regolarmente eseguite, in relazione all'oggetto del presente contratto, fatto salvo il diritto del Comune di richiedere i danni che gli provenissero dall'inadempimento di ASM e per il conseguente obbligo per il Comune di Valle Salimbene di stipulare un nuovo contratto con altro gestore, nonché per la sospensione di un servizio pubblico essenziale.

Art. 23 - Responsabilità

L'ASM mantiene sollevata ed indenne l'Amministrazione Comunale da ogni danno che possa derivare a terzi dall'esercizio del servizio pubblico affidatole.

A copertura dei rischi di responsabilità civile verso terzi, ASM Pavia ha in essere una polizza assicurativa con massimali adeguati, copia della quale va consegnata al Comune.

Art. 24 - Foro competente

In caso di eventuali controversie, il Foro competente è Pavia.

Art. 25 - Riferimenti Normativi

Per quanto non disciplinato dal presente contratto le parti fanno rinvio alla normativa di riferimento ed al Codice Civile.

Art. 26 – Spese contrattuali

Le spese relative al presente contratto sono interamente a carico di ASM Pavia S.p.A. Il valore attribuito al presente contratto è stabilito in base al fatturato annuo stimato pari ad € 150.000,00 circa (di cui € 71.000,00 per il Comune di Valle Salimbene ed € 79.000,00 per il Comune di Linarolo), complessivamente considerato per entrambi i comuni di Valle Salimbene e Linarolo, per la durata del contratto.

Essendo le prestazioni del presente atto soggetto ad IVA, si chiede la registrazione a tassa fissa.

Art. 27 - Allegati

Sono da considerare parte integrante del presente contratto, i seguenti documenti, che vengono sottoscritti dalle parti e depositati agli atti:

doc. 1 Carta dei Servizi

doc. 2 Condizioni Generali per la Fornitura dell'Acqua

doc. 3 – Tariffe in vigore alla sottoscrizione del presente contratto

Tariffe in vigore alla sottoscrizione del presente contratto.

ACQUA

TARIFFE USI DOMESTICI

Fino a 90 mc/anno €

Da 90 a 120 mc/anno €

Oltre €

TARIFFE USI NON DOMESTICI

Fino a 120 mc/anno €

Oltre €

DEPURAZIONE

Al mc €

FOGNATURA

Al mc €

USI CIVICI € 0

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to (Roberto Moscheni)

Il Segretario Comunale
F.to (Dr. Umberto Fazio Mercadante)

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che il presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno **29 OTT. 2007** al giorno, **12 NOV. 2007** ai sensi dell'articolo 124- Comma 1 del T.U. 267/2000.

Il Segretario Comunale
F.to (Dr. Umberto Fazio Mercadante)

Addì **29 OTT. 2007**

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Addì **29 OTT. 2007**



Il Segretario Comunale
(Dr. Umberto Fazio Mercadante)

VISTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE:

ALLA REGOLARITA' TECNICA
AI SENSI DELL'ART. 49 D.LG.267 DEL 18.08.2000

Il Responsabile del Servizio
F.to (Rag. Stefano Viola)

ALLA REGOLARITA' CONTABILE
AI SENSI DELL'ART.49 DEL D.LG.267 18.08.2000

Il Responsabile del Servizio
F.to (Rag. Stefano Viola)

ALLA COPERTURA FINANZIARIA
AI SENSI DELL'ART.153 COMMA 5 DEL D.LG.267 DEL 18.08.2000

Il Responsabile del Servizio
F.to (Rag. Stefano Viola)

Deliberazione n. 19 del 24.10.2007